

APROBAT

la Adunarea Generală (de constituire)
din 14 iunie 2006,
Procesul verbal nr.1

ÎNREGISTRAT

de Ministerul Justiției
al Republicii Moldova
la data 14.07.2006
nr. 3628

APROBAT în redacție nouă

de Adunarea Generală
din 9 aprilie 2013
Proces verbal nr.1

**Înregistrat în redacție nouă
de Ministerul Justiției al RM**

la „14” mai 2013
Ministru/Viceministru _____

PROBAT în redacție nouă

de Adunarea Generală
din 23 iulie 2018
Proces verbal nr. 1

**Înregistrat în redacție nouă
de Agenția Servicii Publice
Departamentul înregistrare și
licențiere a unităților de drept
Secția înregistrări
organizații necomerciale**

la „8” august 2018

Director _____



STATUTUL
în redacție nouă al
ASOCIAȚIEI OBȘTEȘTI
Centrul pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități

1.DISPOZIȚII GENERALE

1.1. **Asociația Obștească Centrul pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități**, în continuare "Asociația Obștească", este o organizație necomercială, nonguvernamentală, independentă, apolitică, care urmărește beneficiul public, constituită prin libera manifestare a voinței Fondatorilor, în vederea realizării scopurilor determinate de prezentul statut.

1.2. Denumirea completă este **Asociația Obștească Centrul pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități**,

Asociația își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Legea cu privire la asociațiile obștești din 17 mai 1996 nr. 837- XIII, Legea cu privire la filantropie și sponsorizare din 31 octombrie 2002 ne.1420-XV, legislația în vigoare, precum și cu prezentul statut.

1.3. Asociația Obștească se constituie în forma organizatorico-juridică **„Asociație obștească”** și are o durată de activitate nelimitată în timp.

1.4. Asociația Obștească dobândește calitatea de persoană juridică din momentul înregistrării statutului său la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, dispune de toate drepturile și obligațiile care sunt atribuite de lege unor astfel de categorii de persoane juridice. Asociația Obștească dispune de ștampilă, emblemă, bilanț financiar propriu, cont bancar în lei și în valuta străină, cod fiscal, precum și alte atribute ale persoanei juridice.

1.5. Asociația Obștească reprezintă o organizație republicană și își desfășoară activitatea pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

1.7 Sediul Asociației Obștești este amplasat în mun. Chișinău, str. Așhabad, 134

1.8 Asociația Obștească este necomercială, apolitică, de utilitate publică și în activitatea sa nu va distribui venitul său, proprietatea între membrii organizației, între fondatori sau între persoane particulare, inclusiv în procesul reorganizării și lichidării Asociației Obștești.

1.9 Asociația Obștească va folosi întregul venit de la activitatea sa în scopurile prevăzute de statut.

1.10 Asociația Obștească dispune de patrimoniu distinct, necesar pentru asigurarea activității prevăzute de statut, și poartă răspundere pentru obligațiunile sale cu acest patrimoniu.

1.11 Asociația Obștească nu va folosi vreo parte din proprietatea sa sau din venit în interesele vreunui membru al său, vreunui fondator sau al vreunei persoane particulare.

1.12. Asociația Obștească nu va susține vreun partid politic, bloc electoral sau candidat la vreo funcție în cadrul autorităților publice și nu va folosi vreo parte din venit sau proprietate pentru finanțarea acestora.

2. PRINCIPIILE DE ACTIVITATE ALE ASOCIAȚIEI

2.1. Asociația Obștească se constituie și își desfășoară activitatea în baza principiilor democratice, legalității, publicității și transparenței decizionale, autoadministrării și autogestunii.

2.2. Asociația Obștească este liberă să-și aleagă activitățile proprii, formele și metodele de activitate și să-și stabilească structura sa internă de organizare. Se interzice imixiunea autorităților publice în activitatea Asociației Obștești, precum și imixiunea Asociației Obștești în activitatea autorităților publice.

2.3. Asociația Obștească promovează în activitatea sa valorile și interesele naționale, civice, ale democrației și statului de drept, parteneriatul, competiția deschisă și respectă normele etice ale sectorului necomercial.

2.4. Asociația Obștească va evita pe parcursul activității sale apariția conflictelor de interese.

2.5. Activitatea Asociației Obștești are un caracter transparent, informația cu privire la actele de constituire și cele programatice este accesibilă tuturor. Tuturor persoanelor fizice și juridice le este garantat accesul liber la Raportul de Activitate și Raportul Financiar al Asociației Obștești

3. SCOPURILE ASOCIAȚIEI OBȘTEȘTI ȘI METODELE DE REALIZARE A ACESTORA

3.1. Asociația Obștească se constituie pentru realizarea următoarelor scopuri:

- a) Promovarea și protejarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, favorizarea incluziunii sociale și împlinirea lor spirituală prin acțiuni de monitorizare, advocacy și programe de dezvoltare a potențialului lor.
- b) Dezvoltarea activismului persoanelor cu dizabilități și ONG-urilor din domeniu.
- c) Promovarea imaginii pozitive a persoanelor cu dizabilități în societate.
- d) Promovarea dreptului la un mediu accesibil pentru persoane cu dizabilități în toate domeniile vieții.
- e) Prevenirea și combaterea discriminării, precum și asigurarea egalității tuturor persoanelor cu dizabilități aflate pe teritoriul Republicii Moldova, în toate domeniile vieții.

3.2. Sarcinile și metodele de realizare

- 1) Acordarea suportului necesar pentru persoanele cu dizabilități cât și altor persoane social vulnerabile astfel ca acestea să-și poată împlini nevoile de existență, precum și cele intelectuale și spirituale;
- 2) Creșterea nivelului de educație a persoanelor cu dizabilități în domeniul drepturilor omului și informarea acestora despre drepturile lor legale;
- 3) Apărarea și promovarea drepturilor omului, în special a drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- 4) Sensibilizarea opiniei publice referitor la problemele cu care se confruntă persoanele cu dizabilități și familiilor din care acestea fac parte;
- 5) Ajustarea persoanelor cu dizabilități în vederea realizării, apărării drepturilor și intereselor lor legitime;
- 6) Oferirea suportului social și educațional persoanelor cu dizabilități și familiilor acestora, cât și altor categorii social-vulnerabile;
- 7) Contribuirea la prevenirea infracțiunilor în mediul persoanelor cu dizabilități, utilizarea drogurilor și alcoolului, eliminarea abuzului în familie și societate, combaterea traficului de ființe umane;
- 8) Ajustarea tinerei generații (copii, adolescenți, tineri cu dizabilități) să-și dezvolte abilități, deprinderi în diferite domenii profesionale, încurajându-i să-și folosească potențialul de care dispun pentru a desfășura o activitate utilă pentru sine și societate;
- 9) Contribuirea la transformarea și zidirea unei societăți sănătoase în plan economic, social și spiritual;
- 10) Promovarea principiilor morale creștine de gândire, muncă și conviețuire precum și dezvoltarea acestor valori în societate;
- 11) Îmbunătățirea calității vieții, nivelului de trai a persoanelor cu dizabilități și contribuirea la eradicarea sărăciei în societate, la dezvoltarea comunitară;
- 12) Întărirea capacităților ONG-urilor persoanelor cu dizabilități cât și a ONG-urilor care acordă diferite servicii acestor categorii de persoane;
- 13) Contribuirea la racordarea legislației naționale ce vizează domeniul dizabilității la Standardele Internaționale și cele Europene în domeniul drepturilor omului;
- 14) Contribuirea la promovarea egalității de gen în rândul persoanelor cu dizabilități prin îmbunătățirea cadrului legal și asigurarea implementării adecvate a acestuia.
- 15) Promovarea și valorificarea potențialului de lider printre persoanele cu dizabilități;
- 16) Crearea grupurilor de lucru pentru elaborarea conceptelor, strategiilor, standardelor, legilor și altor documente normative ce vizează domeniul dizabilității;
- 17) Ajustarea tinerei generații (copii, adolescenți, tineri cu dizabilități) să-și dezvolte abilități, deprinderi în diferite domenii profesionale, încurajându-i să-și folosească potențialul de care dispun pentru a desfășura o activitate utilă pentru sine și societate;

- 18) Acordarea asistenței în promovarea, realizarea și apărarea drepturilor și intereselor persoanelor cu dizabilități și altor persoane social-vulnerabile
- 19) Identificarea și contactarea posibililor donatori din țară și de peste hotare pentru desfășurarea activităților și derulare a programelor și proiectelor;
- 20) Susținerea implicării persoanelor cu dizabilități în procesul de inițiere a noilor programe
- 21) Crearea parteneriatelor și a coalițiilor inclusiv trans frontaliere cu alte ONG-uri ;
- 22) Favorizarea incluziunii sociale a persoanelor cu dizabilități prin acțiuni de monitorizare, advocacy și programe de dezvoltare a potențialului acestor categorii de persoane;
- 23) Contribuirea la elaborarea și promovarea standardelor de excelență în gestionarea organizațiilor ce activează în domeniul dizabilității;
- 24) Contribuirea la implementarea proiectelor de promovare a cooperării dintre autoritățile publice și ONG-urile ce activează în domeniul dizabilității;
- 25) Elaborarea și implementarea proiectelor comune cu asociațiile obștești din domeniul promovării și protecției drepturilor omului, precum și cu alte organizații necomerciale interesate de prevenirea și combaterea discriminării;
- 26) Susținerea eforturilor ONG-urilor ce activează în domeniul dizabilității de autoreglare și autoorganizare;
- 27) Elaborarea metodologiilor care să asigure școlarizarea profesională a organizațiilor ce activează în domeniul dizabilității;
- 28) Asistarea și participarea la conferințe, simpozioane locale și internaționale în scopul optimizării proceselor de dezvoltare strategică;
- 29) Desfășurarea activității ce rezultă nemijlocit din scopurile statutare și contribuie la crearea locurilor noi de muncă pentru persoanele cu dizabilități;
- 30) Sprijinirea, stabilirea și diversificarea relațiilor cu partenerii respectivi din străinătate;
- 31) Acordarea asistenței în dezvoltarea individuală a organizațiilor ce activează în domeniul dizabilității;
- 32) Promovează documente de politici în scopul prevenirii, combaterii și remedierii situației în domeniul discriminării persoanelor cu dizabilități și monitorizează implementarea acestora.

3.3. Pentru realizarea scopurilor statutare Asociația Obștească va desfășura următoarele activități:

- a) Acordarea asistenței juridice în vederea apărării în fața instanțelor judecătorești, autorităților publice cât și în fața altor persoane fizice sau juridice a drepturilor și intereselor legitime a persoanelor cu dizabilități, a familiilor acestora, cât și altor categorii de persoane social-vulnerabile, inclusiv a ONG-urilor ce lucrează cu aceste categorii de persoane;
- b) Acordarea benevolă, imparțială și necondiționată a ajutorului material, moral și servicii gratuite persoanelor cu dizabilități și familiilor din care acestea fac parte, și altor categorii de persoane social-vulnerabile, cât și pentru organizații neguvernamentale a persoanelor cu dizabilități sau pentru organizații neguvernamentale și alte instituții, care lucrează cu aceste categorii de persoane;
- c) Elaborarea și implementarea proiectelor de dezvoltare comunitară, desfășurarea activității filantropice, prestarea serviciilor sociale în condițiile legii;
- d) Reabilitarea și incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități în societate;
- e) Efectuarea studiilor de cercetare, analiza situației sociale și economice a persoanelor cu dizabilități și altor persoane social-vulnerabile, prin efectuarea sondajelor, interviurilor, studiilor de caz etc.;
- f) Acordarea ajutorului și serviciilor sociale persoanelor cu dizabilități și altor persoane social-vulnerabile, cât și pentru organizații neguvernamentale care lucrează cu aceste persoane prin:
 - 1) Înființarea, organizarea și administrarea centrelor sociale în vederea oferii suportului social și educațional, precum și de resurse și consultanță;

- 2) Crearea cantinelor de caritate pentru persoanele cu dizabilități;
- 3) Crearea centrelor de reabilitare socială a persoanelor cu dizabilități;
- 4) Crearea centrelor de informare a persoanelor cu dizabilități privind drepturile omului și în special privind drepturile persoanelor cu dizabilități;
- 5) Organizarea cluburilor de interese, taberelor de odihnă școlilor de vară pentru instruire, excursii, concursuri, expoziții de Photovoice și altele, cu participarea persoanelor cu dizabilități și altor persoane social-vulnerabile ;
- 6) Organizarea și desfășurarea lecțiilor, conferințelor, cursuri de instruire, mese rotunde, ateliere de lucru, seminarelor științifice, informaționale, educaționale etc. pentru diferite grupuri în limitele stabilite de legislația în vigoare;
- 7) Organizarea seminarelor, meselor rotunde și alte măsuri organizaționale cu scopul promovării leadershipului civic în rândul persoanelor cu dizabilități.
- 8) Organizarea lucrului cu părinții, tutorii în scopul prevenirii abuzului în familie și societate;
- 9) Colaborarea cu organele puterii de stat și executive, autoritățile publice locale, organizațiile neguvernamentale similare, organizațiile internaționale, alte persoane juridice și fizice.
- 10) Susținerea în angajarea în muncă inclusiv prin acordarea serviciilor de angajare asistată și consiliere pentru persoanele cu dizabilități și alte persoane social-vulnerabile;
- 11) Elaborarea materialelor informative și didactice, editarea de cărți, ghiduri, recomandări metodice, pagini-web etc. în vederea realizării scopurilor statutare;
- 12) Desfășurarea activității economice ce rezultă nemijlocit din scopurile statutare inclusiv a activităților de antrenorat social;
- 13) Procurarea, editarea și difuzarea materialelor proprii, pliantelor informative în vederea realizării scopurilor statutare;
- 14) Formarea și dezvoltarea programelor educaționale, informaționale și documentare pentru organizațiile ce activează în domeniul dizabilității cât și pentru dezvoltarea și consolidarea leadership civic în rândul persoanelor cu dizabilități.
- 15) Pune la dispoziție informații despre activitățile și organizațiile similare din străinătate pentru organizațiile autohtone ce activează în domeniul dizabilității și invers.
- 16) Participarea la activitățile de monitorizare și cercetare în domeniul dizabilității și leadershipului civic în rândul persoanelor cu dizabilități din Republica Moldova.
- 17) Elaborează rapoarte de monitorizare privind respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități.
- 18) Elaborează rapoarte de alternativă în legătură cu implementarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și a altor tratate internaționale la care Republica Moldova este parte.
- 19) Facilitarea dezvoltării organizaționale și personale a persoanelor cu dizabilități active în domeniul social.
- 20) Mediatizarea și publicarea informațiilor despre persoane cu dizabilități cât și despre leadershipul civic în rândul acestor categorii de persoane.
- 21) Acordarea consultanțelor persoanelor cu dizabilități privind leadershipul civic.
- 22) Realizarea activităților de advocacy și lobby în vederea promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități și politicilor publice ce vizează domeniul dizabilității.
- 23) Realizarea altor activități ce nu contravin legislației în vigoare și scopurilor statutare.

3.4. Pentru realizarea scopurilor propuse Asociația Obștească are dreptul:

- a) să difuzeze liber informația despre activitatea sa;
- b) să fondeze mijloace de informare în masă proprii și să se folosească, în modul stabilit, de cele existente în stat;
- c) să desfășoare activitate editorială;

- d) să reprezinte și să apere interesele legitime ale membrilor săi în organele și organizațiile de stat, să întrețină relații de colaborare cu structuri republicane și internaționale;
- e) să apere drepturile și interesele legitime ale asociației obștești, precum și a intereselor de importanță publică, pe cale judiciară, dacă legislația nu prevede altfel.
- f) să apere în fața Instanțelor Judecătorești, autorităților publice cât și în fața altor persoane fizice sau juridice, drepturile și interesele legitime a persoanelor cu dizabilități, a familiilor acestora, a ONG-urilor persoanelor cu dizabilități cât și a ONG-urilor ce lucrează cu aceste categorii de persoane;
- g) să obțină de la autoritățile publice informația pentru desfășurarea activității statutare, cu omisiunile reglementate de legislație;
- h) să procure sau să dobândească prin oricare alt mod legal, complexe patrimoniale, loturi de pământ, bunuri mobile și imobile, necesare pentru asigurarea activității și funcționării normale a Asociației;
- i) să desfășoare activitate economică ce rezultă nemijlocit din scopurile prevăzute în prezentul statut, în conformitate cu art. 188 din Codul Civil al Republicii Moldova;
- j) să fondeze societăți comerciale și cooperative pentru practicarea activității economice care nu rezultă din scopul prevăzut în statut;
- k) să desfășoare activitatea de antreprenariat social în conformitate cu legislația în vigoare.
- l) să participe la concursuri naționale și internaționale în vederea obținerii de comenzi sociale și dotații din partea statului, precum și în vederea obținerii de granturi și burse de la alte țări, de la fundații și organizații naționale, străine și internaționale și de la persoane particulare atât din țară cât și din străinătate;
- m) să acorde granturi școlilor și liceelor în care își fac studiile persoanele cu dizabilități, ONG-urilor a persoanelor cu dizabilități cât și ONG-urilor ce lucrează cu aceste categorii de persoane;
- n) să facă donații de bunuri mobile și imobile, mijloace financiare, persoanelor cu dizabilități, școlilor și liceelor în care își fac studiile persoanele cu dizabilități cât și ONG-urilor ce lucrează cu această categorie de persoane;
- o) să acorde burse de studiu persoanelor cu dizabilități și altor persoane social-vulnerabile;
- p) să încheie din numele său cu persoane fizice și juridice acorduri bilaterale și multilaterale de colaborare tehnico-științifică, economică, financiară și de producție, de executare de lucrări și de prestare de servicii în vederea realizării scopurilor și sarcinilor statutare;
- q) să aibă denumire și simbolică proprie;
- r) să exercite în volum deplin atribuțiile care nu contravin legislației cu privire la asociațiile obștești, conferite persoanelor juridice de Codul Civil și Codul de procedură civilă.
- s) să exercite control asupra activității filialelor create de Asociație;
- t) să organizeze și să desfășoare seminare de informare, ateliere de lucru și conferințe cu participarea persoanelor cu dizabilități și membrii ONG-urilor de profil;
- u) să desfășoare publicitate privind proiectele ce se implementează de către Asociație;
- v) să acorde titlul de membru de onoare al Asociației;
- w) să desfășoare activități de advocacy și lobby în vederea promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități și schimbarea de politici publice ce vizează domeniul dizabilității;
- x) să stabilească relații de cooperare cu asociații și organizații cu scopuri similare;
- y) să investească mijloace financiare libere în activități comerciale pentru a-și majora fondurile sale financiare;
- z) să înstrăineze bunurile aflate în proprietatea Asociației Obștești în conformitate cu prevederile Statutului său de funcționare.

4. MEMBRII ASOCIAȚIEI OBȘTEȘTI

4.1 Membri ai Asociației Obștești pot deveni persoane fizice ce au atins vârsta de 18 ani indiferent de naționalitate, stare socială, sex, etc., precum și persoane juridice (asociații obștești) care acceptă sarcinile și scopurile Asociației Obștești prevăzute de prezentul statut. Fondatorii Asociației Obștești devin deplin drept membri ai Asociației Obștești.

4.2 Calitatea de membru/membră a Asociației Obștești se dobândește în baza hotărârii Adunării Generale, care se emite după examinarea cererii scrise a pretendentului/pretendentei. Calitatea de membru/membră a Asociației este personală și inalienabilă.

4.3 Asociația Obștească nu răspunde pentru obligațiile membrilor săi, iar membrii nu răspund pentru obligațiile Asociației Obștești.

4.4 Cel puțin 50 % din membrii Asociației vor fi persoane cu dizabilități sau organizații necomerciale care protejează drepturile persoanelor cu dizabilități.

4.5 Membrul (persoana juridică) este obligat să desemneze o persoană fizică în calitate de reprezentant/representantă, prin intermediul căreia își va exercita funcțiile calității de membru. Desemnarea se va face de organul competent al organizației conform statutului acesteia. Procesul verbal privind desemnarea reprezentantului/representantei se va prezenta la prima ședință a Adunării generale de persoana împuternicită să reprezinte organizația în cadrul Asociației Obștești. Membrii (persoane juridice) ai Asociației Obștești urmează să anunțe în decurs de 5 zile Consiliul de Administrare al Asociației despre orice numire sau revocare a reprezentantului său. Reprezentantul/representanta numit(ă) participă la votare din numele membrului colectiv care l-a desemnat.

4.6 Membrii Asociației Obștești sunt în drept:

- a) să aleagă și să desemneze organele de conducere și control ale Asociației Obștești, în modul prevăzut de prezentul statut;
- b) să participe la luarea deciziilor în cadrul Asociației Obștești și la activitățile Asociației Obștești, în modul prevăzut de prezentul statut;
- c) să se pronunțe asupra tuturor problemelor privind activitatea Asociației Obștești, să formuleze propuneri de perfecționare a activității ei
- d) să se retragă din organizație, prezentând sau nu motivele respective.

4.7 Membrii Asociației sunt obligați:

- a) să respecte prevederile prezentului statut, hotărârile organelor de conducere ale Asociației Obștești
- b) să contribuie activ la realizarea scopurilor prevăzute în prezentul statut;
- c) să nu comită acțiuni ce ar discredita Asociația Obștească;
- d) să fie prezenți la ședințele Asociației Obștești ;
- e) să achite cotizația anuală de membru/membră în mărimea de 50 lei. Cuantumul cotizației de membru/membră putând fi modificat prin decizia Consiliului de Administrare.

4.8 Membrii pot ieși oricând din Asociația Obștească, cu condiția să comunice hotărârea lor în scris Consiliului de Administrare, sau în cazul încălcării prezentului statut, săvârșirii unor fapte care pot afecta imaginea sau prestigiul Asociației Obștești, respectiv a manifestării lipsei de interes pentru activitățile desfășurate de Asociația Obștească. Decizia privind pierderea calității de membru/membră se adoptă prin votul majorității membrilor Consiliului de Administrare, care va fi ulterior adusă la cunoștința Adunării Generale.

4.9 Membrii de onoare ai Asociației Obștești pot fi persoane cunoscute, cu experiență în domeniul de activitate al Asociației Obștești, atât din țară, cât și de peste hotare. Membrii de onoare pot participa la ședințele Asociației Obștești cu drept de vot consultativ.

5 STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A ASOCIAȚIEI OBȘTEȘTI

5.1 În structura organizatorică a Asociației Obștești este:

- a. Adunarea Generală;
- b. Consiliul de Administrare;
- c. Președintele/Președinta Consiliului de administrare;
- d. Consiliul de supraveghere;
- e. Directorul executiv/Directoarea executivă;
- f. Comisia de cenzori.

Adunarea Generală

5.2 Organul suprem al Asociației Obștești este Adunarea Generală ce se convoacă în ședințe ordinare o dată în an. La necesitate, Adunarea Generală extraordinară poate fi convocată de către Consiliul de Administrare, comisia de cenzori sau la inițiativa a cel puțin 1/3 din membrii Asociației Obștești.

5.3 Ședințele Adunării Generale sunt prezidate de Președintele/Președinta Consiliului de Administrare, care este ales/aleasă dintre membrii Consiliului de Administrare cu votul majorității simple a membrilor Consiliului.

5.4 Ședințele sânt deliberative la prezența 50%+1 din membrii Asociației Obștești. Hotărârile se adoptă cu simpla majoritate de voturi (50%+1) a celor prezenți, cu excepția deciziilor de modificare și completare a statutului și de reorganizare sau lichidare a Asociației Obștești, decizii care se adoptă prin votul a 2/3 din numărul membrilor prezenți la ședință.

5.5 De competența exclusivă a Adunării Generale țin următoarele funcții:

- a) adoptarea, modificarea sau completarea Statutului Asociației Obștești;
- b) alegerea și revocarea membrilor Consiliului de Administrare și a Comisiei de cenzori;
- c) audierea și aprobarea rapoartelor financiare și de activitate prezentate de Consiliul de Administrare și de Comisia de cenzori;
- d) aprobarea afilierii sau asocierii cu organizațiile similare naționale și internaționale;
- e) adoptarea deciziilor referitor la acceptarea aderării, retragerii și excluderii membrilor Asociației Obștești, acordarea titlului de membru/membră de onoare a Asociației Obștești;
- f) adoptarea deciziei privind modificarea denumirii Asociației Obștești;
- g) adoptarea deciziei privind modificarea adresei juridice a Asociației Obștești.
- h) adoptarea deciziilor cu privire la reorganizarea sau lichidarea Asociației Obștești.

Consiliul de Administrare

5.6 Consiliul de Administrare asigură conducerea strategică a Asociației Obștești.

5.7 Consiliul de Administrare este compus din 3 membri care sunt aleși pentru o perioadă de 5 ani de către Adunarea Generală a Asociației Obștești.

5.8 Membrii Consiliului de Administrare nu pot fi concomitent și membri ai Consiliului de Supraveghere precum și a Comisiei de Cenzori a Asociației Obștești; Membrii Consiliului de Administrare nu pot avea statut de angajat al Asociației Obștești precum și nu pot fi afiliați (rude sau afini până la gradul III inclusiv) cu membrii Consiliului de Supraveghere, Comisiei de Cenzori sau Directorul executive al Asociației Obștești.

5.9 Consiliul de Administrare se convoacă la necesitate, însă nu mai rar de o dată la 3 luni.

5.10 Consiliul de Administrare alege dintre membrii săi un Președinte /o Președintă în condițiile pct. 5.3 din prezentul statut, care va conduce activitatea acestuia și va prezida ședințele Consiliului de Administrare.

5.11 Deciziile Consiliului de Administrare altele de cât alegerea Președintelui /Președintei Consiliului de Administrare se adoptă prin consens.

5.12 Consiliul de Administrare aprobă proiectele aplicate pentru finanțare de către Asociația Obștească.

5.13 Atribuțiile Consiliului de Administrare:

- a) deschiderea filialelor Asociației Obștești și crearea de întreprinderi pentru asigurarea activității Asociației Obștești;
- b) adoptarea, modificarea sau completarea Politicilor Instrucțiunilor și Regulamentului Asociației Obștești;
- c) numirea Directorului executiv/Directoarei executive, a Asociației Obștești;
- d) audierea și aprobarea rapoartelor financiare și de activitate prezentate de Directorul Executiv/Directoarea executivă și de Comisia de cenzori;
- e) elaborarea și adoptarea Planului strategic al Asociației Obștești;
- f) propune Adunării Generale candidaturi pentru acordarea titlului de membru/membră de onoare la Asociației Obștești;
- g) organizarea în cazurile necesare a comisiilor și grupurilor de activitate în diverse domenii;
- h) aprobarea /revizuirea bugetului anual consolidat al Asociației Obștești, prezentând Adunării Generale situația financiară și bilanțul la finele fiecărui an fiscal;
- i) aprobarea/revizuirea Planului operațional anual al Asociației Obștești;
- j) aprobarea /revizuirea politicii de personal;
- k) aprobarea listelor statelor de personal și a cuantumului de salarizare;
- l) aprobarea/revizuirea politicilor și regulamentelor interne a Asociației Obștești;
- m) aprobarea contractelor de dobândire și de înstrăinare a patrimoniului Asociației Obștești;
- n) repartizarea funcțiilor între membrii Consiliului de Administrare;
- o) monitorizarea și evaluarea activităților de implementare a obiectivelor Asociației Obștești;
- p) îndeplinirea altor sarcini care decurg din hotărârile Adunării Generale sau din prevederile Regulamentului Asociației Obștești.

Consiliul de supraveghere

5.14 Organul de supraveghere al Asociației Obștești este Consiliul de supraveghere. Consiliul de Supraveghere este format din trei membri, desemnați pe o perioadă de 5 ani de Adunarea generală. Membrii Consiliului de supraveghere nu pot fi concomitent și membri ai Consiliului de Administrare precum și a Comisiei de Cenzori a Asociației Obștești; Membrii Consiliului de supraveghere nu pot avea statut de angajat al Asociației Obștești precum și nu pot fi afiliați (rude sau afini pînă la gradul III inclusiv) cu membrii Consiliului de Administrare, Comisiei de Cenzori sau Directorul executive al Asociației Obștești. Membrii Consiliului de supraveghere are competența de a supraveghea modul în care Consiliul de Administrare execută deciziile Adunării generale analizează, respectarea de Consiliul de Administrare a statutului Asociației. Consiliul de supraveghere prezintă concluzii pe marginea acestora Adunării Generale.

Directorul Executiv/Directoarea executivă

5.15 Conducătorul/ Conducătoarea Asociației Obștești este Directorul executiv/Directoarea executivă, numit/numită în funcție prin decizia Consiliului de Administrare pe o perioada de 5 ani.

Directorul Executiv/Directoarea executivă efectuează conducerea activității Asociației Obștești prin inițierea, co-executarea și coordonarea politicii și activităților cu consultarea și sub responsabilitatea finală a Consiliului de Administrare.

5.16 Atribuțiile Directorul Executiv/Directoarei executive:

- a) execută conducerea curentă a Asociației Obștești;
- b) reprezintă Asociația Obștească în relațiile cu alte asociații obștești pe plan local și internațional, cu instituții și organe de stat, instituții financiar – bancare, în cadrul întrunirilor oficiale, grupurilor de lucru etc.;
- c) gestionează resursele financiare ale Asociației Obștești în limita cotelor maxime financiare stabilite prin decizia Consiliului de Administrare;

- d) poartă răspundere pentru patrimoniul și resursele financiar-materiale ale Asociației Obștești;
- e) poartă responsabilitatea pentru elaborarea rapoartelor anuale de activitate și financiare ale Asociației Obștești;
- f) este responsabil/responsabilă de executarea deciziilor Consiliului de Administrare;
- g) coordonează activitatea coordonatorilor ;
- h) coordonează implementarea programelor și proiectelor;
- i) acordă expertiză și consultanță necesară în realizarea obiectivelor proiectelor și a programelor desfășurate de către Asociația Obștească;
- j) contribuie la elaborarea programelor și proiectelor de implementare a strategiilor dezvoltate.
- k) organizează și dirijează activitatea Asociației Obștești și a subdiviziunilor acesteia.
- l) angajează personalul necesar pentru funcționarea și transpunerea eficientă în viață a scopului și obiectivelor Asociației Obștești în conformitate cu politica de personal aprobată de Consiliul de Administrare;
- m) răspunde de politica de cadre, numește și eliberează din funcții, stabilește nivelul de remunerare a muncii în funcție de contribuția individuală și resursele existente, aplică sancțiuni disciplinare în conformitate cu Legislația muncii în vigoare și Regulamentul Asociației Obștești ;
- n) contribuie la elaborarea politicilor, instrucțiunilor și regulamentelor Asociației Obștești
- o) emite ordine, instrucțiuni, încheie acorduri/contracte de colaborare, aprobă evidența contabilă și dările de seamă, aprobă materialele instructive, regulamente cu privire la subdiviziunile Asociației Obștești;
- p) semnează contractele de dobândire și de înstrăinare a patrimoniului în limitele stabilite prin decizia Consiliului de Administrare;
- q) administrează operativ mijloacele Asociației Obștești, încheie tranzacții și semnează contracte, eliberează procure, deschide conturi bancare, semnează alte documente financiare;
- r) constituie în caz de necesitate grupuri de experți pentru a studia anumite probleme importante legate de activitatea Asociației Obștești, pentru discutarea anumitor programe în domeniul de activitate al Asociației Obștești, pentru atenționarea opiniei publice asupra unor probleme majore ale societății.
- s) realizează alte funcții încredințate de către Adunarea Generală, Consiliul de Administrare și cele stabilite în fișa de post .

Comisia de cenzori

5.17 Controlul asupra activității economico-financiare a Asociației Obștești este efectuat de Comisia de Cenzori, aleasă de Adunarea Generală pe un termen de 5 ani.

5.18 Comisia de Cenzori este formată din două persoane, care nu fac parte din membrii Consiliului de Administrare sau a Consiliului de supraveghere.

5.19 La inițiativa Consiliului de Administrare, 2/3 din Membrii Adunării Generale sau a Directorului Executiv/Directoarei executive, se efectuează controale financiare, nu mai rar decât o dată pe an, Comisia de Cenzori poate decide efectuarea unor controale din inițiativă proprie în caz de semnalare a unor încălcări în activitatea financiară a Asociației Obștești.

5.20 Comisia de Cenzori controlează oportunitatea și legalitatea utilizării mijloacelor financiare ale Asociației Obștești

5.21 Comisia de Cenzori are dreptul să ceară Consiliului de Administrare și Directorului Executiv/Directoarei executive date privind activitatea lor pe o perioadă concretă, să facă cunoștință cu toate actele, documentele, ce vizează activitatea Asociației Obștești.

5.22 Rezultatele controlului efectuat de Comisia de Cenzori sunt prezentate sub formă de dare de seamă Consiliului de Administrare și Adunării Generale.

5.23 La propunerea Adunării Generale Comisia de Cenzori angajează controlul de audit.

6. PATRIMONIUL, SURSELE DE FORMARE ȘI MODUL DE UTILIZARE A MIJLOACELOR FINANCIARE

6.1 Proprietatea Asociației Obștești se formează din:

- cotizațiile anuale de membru;
- donații;
- granturi;
- sponsorizări de la persoane fizice și juridice din țară și străinătate;
- încasări din organizarea și desfășurarea proiectelor, lecțiilor publice, trainingurilor, seminarelor, expozițiilor, loteriilor, și acțiunilor sportive și de altă natură;
- venituri realizate din activitatea economică desfășurată de Asociația Obștească, conform legii;
- venituri realizate din actele juridice civile;
- alte venituri, permise de legislația în vigoare.

6.2 Donațiile către Asociația Obștească pot fi în formă de bunuri mobile și imobile, drepturi de autor, acțiuni, etc.

6.3 Asociația Obștească poate investi mijloacele sale financiare libere în bunuri mobile și imobile, depozite bancare în vederea obținerii unor dobânzi convenabile sau unor drepturi de proprietate, la fel realizează alte tranzacții în limitele prevederilor prezentului statut și ale legislației.

6.4 Întregul venit de la activitatea prevăzută de statutul Asociației Obștești va fi utilizat pentru realizarea scopurilor statutare.

6.5 Asociația nu va folosi vreo parte din proprietate sau din venit în interesele vreo unui membru al Asociației Obștești, vreo unui fondator sau vreunei persoane particulare, inclusiv în procesul reorganizării sau lichidării Asociației Obștești.

6.6 Asociația Obștească poate avea în proprietate clădiri, întreprinderi, construcții, loturi de pământ, utilaj, mijloace de transport, precum și alt patrimoniu necesar activității pentru realizarea scopurilor statutare.

6.7 Gestiunea economico-financiară a Asociației Obștești este cuprinsă între 1 ianuarie și 31 decembrie a fiecărui an calendaristic, iar bilanțul de venituri și cheltuieli se va încheia anual, urmând a fi aprobat de Adunarea Generală.

7. TRANSPARENȚA ACTIVITĂȚII ȘI DAREA DE SEAMA FINANCIARĂ

7.1 Darea de seama a parametrilor principali se efectuează conform legislației în vigoare. La sfârșit de an financiar, Directorul Executiv/Directoarea executivă prezintă Consiliului de Administrare un raport referitor la situația financiară a Asociației Obștești. Consiliul de Administrare aprobă raportul și îl prezintă Adunării Generale, unde urmează să fie confirmat și de raportul Comisiei de Cenzori.

7.2 Darea de seamă a Directorului Executiv/Directoarei executive se întocmește conform rezultatelor anului și conține:

- a) expunerea scurtă a rezultatelor activității Asociației Obștești în perioada de dare de seamă;
- b) soldul mijloacelor bănești la începutul perioadei de dare de seamă;
- c) venitul total al mijloacelor la fiecare sursă de mijloace ale Asociației Obștești, indicate în punctul 6.1 din prezentul statut;
- d) cheltuielile pe direcțiile de activitate realizate, cu indicarea cheltuielilor pentru remunerarea muncii, defalcărilor, impozitelor și altor cheltuieli administrative;

e) soldul mijloacelor bănești la sfârșitul perioadei de dare de seamă.

7.3 Darea de seamă financiară se păstrează în Asociația Obștească, este accesibilă tuturor membrilor Asociației Obștești, care se plasează pe site-ul Asociației Obștești. Tuturor persoanelor fizice și juridice se garantează accesul liber către parametrii financiari ai Asociației Obștești în condițiile prevăzute de lege și modul stabilit de Consiliul de Administrare.

8. ADOPTAREA, COMPLETAREA SI MODIFICAREA STATUTULUI

8.1 Prezentul Statut este aprobat de către Adunarea Generală a membrilor Asociației Obștești.

8.2 Propunerile membrilor Asociației Obștești vizând modificările și completările prezentului statut se adresează Consiliului de Administrare, care le propune pentru examinare la următoarea ședință a Adunării Generale.

8.3 Modificările și completările statutului se aprobă prin hotărârea Adunării Generale dacă pentru ele au votat 2/3 din numărul membrilor prezenți la ședință. Ședința este deliberativă cu prezența a 50% plus unu din numărul total al membrilor.

8.4 Modificările și completările statutului intră în vigoare pentru terți din momentul înregistrării acestora la Ministerul Justiției al Republicii Moldova.

9. FILIALELE INSTITUȚIEI

9.1 Subdiviziunile organizatorice de bază ale Asociației Obștești sunt filialele care realizează aceleași direcții de activități ale Asociației Obștești.

9.2 Filialele se constituie după criteriul teritorial și se organizează în baza deciziei cu privire la crearea Filialei adoptată de către Consiliul de Administrare. Filiala activează în baza regulamentului aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrare.

9.3 Directorul/Directoarea Filialei prezintă pe bază permanentă darea de seamă despre activitatea Filialei Directorului Executiv/Directoarei Executive și se subordonează acestuia/acesteia.

9.4 Patrimoniul Filialei se formează din bunurile transmise de Asociația Obștească cu drept de administrare operativă. Filiala exercită drepturile de posesie, de folosință și dispoziție cu privire la bunuri în limitele prevăzute prin Hotărârea Consiliului de Administrare.

10. MODUL DE REORGANIZARE ȘI LICHIDARE

10.1 Asociația Obștească își încetează activitatea prin reorganizare și autodizolvare în baza deciziei Adunării Generale adoptată în condițiile stabilite de prezentul statut.

10.2 Reorganizarea Asociației Obștești se efectuează, în condițiile legii cu notificarea prealabilă a creditorilor. Reorganizarea produce efecte numai după înregistrarea ei în organul de stat competent.

10.3 Autodizolvarea poate avea loc în cazul în care nu pot fi realizate scopurile statutare din lipsa fondurilor sau în cazul atingerii obiectivelor statutare propuse.

10.4 Asociația Obștească poate fi lichidată în mod forțat în baza hotărârilor organelor abilitate în cazul încălcării legislației cu privire la asociațiile obștești.

10.5 Autodizolvarea Asociației Obștești este urmată de procedura de lichidare. În procesul de lichidare Asociația Obștească va utiliza denumirea sa cu mențiunea „în proces de

lichidare”. Lichidarea Asociației Oștești se efectuează de către Comisia de lichidare, numită de către organul, care a adoptat această decizie în conformitate cu Legea cu privire la asociațiile obștești și Codul civil.

10.6 Consiliului de Administrare va depune la organul de înregistrare o cerere cu privire la înregistrarea declanșării lichidării Asociației și va comunica datele membrilor comisiei de lichidare.

10.7 Comisia de lichidare dispune de drepturile și obligațiile care nu contravin scopului lichidării. Comisia de lichidare suspendă activitatea Asociației Obștești, încasează creanțele de la debitori, vinde activele, satisface cerințele creditorilor și repartizează activele care au rămas conform prevederilor legale și statutare.

10.8 Comisia de lichidare întocmește bilanțul de lichidare, în care se indică valoarea și componența activelor rămase, și îl prezintă spre aprobare organului care a decis lichidarea.

10.9 Activele rămase după satisfacerea pretențiilor creditorilor nu pot fi distribuite între membrii Asociației Obștești și membrii organelor acesteia și se utilizează pentru realizarea scopurilor stabilite în statut conform hotărârii Adunării Generale.

10.10 Comisia de lichidare răspunde pentru daunele cauzate creditorilor în cazul în care nu și-a îndeplinit obligațiunile ce îi revin, a distribuit activele Asociației Obștești înainte de a satisface pretențiile creditorilor sau cu încălcarea legii ori statutului Asociației Obștești.

10.11 Comisia de lichidare poartă răspundere pentru daunele cauzate Asociației Obștești din culpa sa.

Statut aprobat în redacție nouă de membrii Asociației Obștești Centrul pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități:

1. MEȘTER VITALIE,
2. DAVID LUDMILA
3. ȚÎBULAC- CIOBANU MARIANA
4. BULICANU ION
5. CIBOTĂRICĂ ION
6. DAVID ANATOLI
7. GORAȘ TATIANA
8. NEMERENCO TATIANA
9. ROȘCA MIHAIL
10. SADOVEI NICOLAE
11. SCURTU ALEXANDRA
12. ZAMĂ VICTOR
13. ASOCIAȚIA CREȘTINĂ „AGAPE” Înregistrată de Ministerul Justiției al Republicii Moldova cu nr. 08 din 08.08.1996; reînregistrat de Ministerul Justiției la 25 iunie 2002; IDNO: 1012620006510, sediul Asociației este amplasat în mun. Chișinău, str. Așhabad, 134. Director executiv BOCĂNEALĂ IOAN
14. GONCEAR ADELA
15. MIHAILIUC CĂTĂLINA-ECATERINA
16. CIBOTĂRICĂ ANA
17. STAVER GHEORGHE
18. STAJILA ELENA
19. AFTENI ANDRIAN
20. ANDRUȘOI MARIANNA
21. PETCOGLO IVAN
22. BOSÎI GHEORGHE
23. BULICANU IULIANA
24. OPREA ȘTEFAN
25. PETROV ELENA
26. POROȘENCO STANISLAV